

Taranto, lì 30/05/2024

OGGETTO: Proposta ufficio stampa e supporto gestione social

Gentilissima,
con la presente propongo alla sua attenzione la proposta di cui all'oggetto per seguire le attività dell'Ordine da lei presieduto. In qualità di giornalista professionista e di addetto stampa per realtà locali e nazionali, si propone un lavoro di ufficio stampa regionale con l'obiettivo di raggiungere gli organi di informazione locali di carta stampata, tv, radio, media online e social media.

Di seguito la proposta nello specifico:

- Periodo di attività **1 giugno 2024 – 31 dicembre 2024**;
- Redazione e invio di **n° 2 comunicati stampa** su attività, commenti e/o notizie utili dell'OFI Ba-Bat-Ta;
- Comunicazione **n° 3 eventi** di diffusione pubblica, che include **n° 3 comunicati-invito alla stampa**, **organizzazione di interviste** con gli organi di informazione per annunciare gli eventi, **n° 3 recall** nell'immediata vigilia degli eventi, **n°3 comunicati stampa resoconto** con bilancio, dichiarazioni ed esiti degli eventi. Per ogni evento, si concorda con il Committente l'eventuale presenza in loco e/o la moderazione/presentazione al pubblico;
- **Consulenza redazione testi** per post social (Facebook e Instagram);
- **Consulenza redazione testi** di comunicazione interna della Presidenza a iscritti Ordine, Consiglio Direttivo e/o messaggi e lettere istituzionali;
- **Supporto aggiornamento** sezione "Stampa" del sito web istituzionale dell'OFI Ba-Bat-Ta;
- **Rassegna stampa conclusiva** in formato digitale con tutto il materiale stampa pubblicato.

PREVENTIVO

Per l'attività qui esposta si chiede un compenso di **euro 2.450,00** a cui **aggiungere il 4%** a titolo di contributo previdenziale Inpgi 2, con pagamento da effettuarsi al rilascio di regolare fattura da parte del professionista incaricato. Il preventivo tiene conto di tutte le spese sostenute, acquisto giornali e reperimento materiale rassegna stampa.

In attesa di un gentile riscontro, in caso di accettazione si prega di controfirmare e inviare la presente all'indirizzo email: valeria.dautilia@gmail.com cui farà seguito formale lettera d'incarico.

Cordiali saluti

Per accettazione
(Il Committente)

ORDINE FISIOTERAPISTI
BA-BAT-TA
IL PRESIDENTE
Dott.ssa Gialia BERLOCO

In fede

Valeria D'Autilia